



Bernareggio, 06/10/2022
Prot. N. 1934

Determina dirigenziale per Acquisto registri per la scuola primaria
CIG: [ZBF380B0BE](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO il Decreto 28 agosto, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- CONSIDERATO la necessità dell'Amministrazione Scolastica di acquistare registri per la scuola primaria;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. **30 del 15/10/2019**, con la quale è stato aggiornato il PTOF per il triennio 2019/2022;
- VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio d'Istituto del **15/10/2019** che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016 delle procedure comparative di cui ai sensi del D. Lgs 129 del 28/08/2018;
- VISTA la disponibilità di bilancio che garantisce la copertura finanziaria e consente di provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa,

DETERMINA

l'avvio delle procedure di acquisizione in economia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016 tramite affidamento diretto per acquistare registri per la scuola primaria *presso ScuolaShop del Gruppo Spaggiari Parma A.p.A.*, per unicità della tipologia del prodotto offerto, di consegna materiale ai vari plessi dell'Istituto e consegna al magazzino.

L'importo per l'affidamento del servizio è di 74,25 IVA esclusa.

Il Dirigente Scolastico è, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del procedimento, mentre il DSGA Salvatore Coriale viene nominato in qualità di Responsabile dell'Istruttoria che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e contratti – Determine attività negoziale.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Alaimo
**Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993**