

INDICAZIONI PER LA COMMISSIONE MENSA anno scolastico 2021/2021

Considerati i complessi aspetti organizzativi legati al periodo di emergenza Covid che riguardano la scuola, La Commissione Mensa ritiene necessario rivalutare funzioni e operatività, limitando e regolamentando gli accessi dei collaboratori della CM per i relativi controlli in presenza.

A tal proposito si identificano le seguenti indicazioni da rispettare in caso di eventuali sopralluoghi:

1. Il sopralluogo avverrà 1 volta alla settimana per plesso, esclusivamente con preavviso al comune inviando una email all'indirizzo della Responsabile di Servizio [paola.dargenio@comune.bernareggio.mb.it.](mailto:paola.dargenio@comune.bernareggio.mb.it), nei soli locali refettori per quanto riguarda le scuole primarie e la secondaria, nel solo locale cucina per quanto riguarda la scuola dell'infanzia e sarà possibile l'accesso a solo un genitore a sopralluogo.
2. L'Ingresso nei refettori plesso Oberdan e Battisti dovrà rispettare le seguenti regole:
 - possono entrare solo collaboratori muniti di green pass che verrà verificato sia dall'istituto scolastico sia da parte del personale della ditta di ristorazione. (Il genitore dovrà recarsi a scuola per il controllo green pass e poi recarsi presso il refettorio);
 - è obbligatoria l'igienizzazione delle mani;
 - è obbligatorio l'uso appropriato della mascherina;
 - deve essere rispettato il distanziamento e pertanto verrà predisposta apposita postazione distanziata dai bambini. I commissari non potranno sostare o recarsi in spazi diversi da quelli per loro identificati.
3. L'Ingresso nella cucina dell'infanzia Rodari dovrà rispettare le seguenti regole:
 - possono entrare solo collaboratori muniti di green pass che verrà verificato direttamente dal personale della ditta di ristorazione al solo ingresso diretto adiacente alla cucina.
 - è obbligatoria l'igienizzazione delle mani;
 - è obbligatorio l'uso appropriato della mascherina;
 - è obbligatorio l'uso di camice e cuffia prima di entrare nel locale cucina;
 - deve essere rispettato il distanziamento e pertanto verrà predisposta apposita postazione distanziata dai collaboratori della ditta di ristorazione. I commissari non potranno intralciare le operazioni di servizio, sostare o recarsi in spazi diversi da quelli per loro identificati
4. Considerata la situazione contingente e le limitazioni che questa comporta, potrebbe essere opportuno semplificare la check check-list di rilevazione della qualità del servizio (si lascia alla scelta dei collaboratori)

In caso di criticità rilevate nel servizio di ristorazione sarà cura dei rappresentanti dei genitori e dei rappresentanti degli insegnanti segnalare accuratamente quanto rilevato.

La segnalazione, che deve necessariamente essere prodotta in forma scritta, deve contenere indicazione precisa di quale sia la criticità rilevata, nome cognome e "funzione" di chi l'ha rilevata, descrizione di come la criticità sia stata rilevata, in quale sede e in quale giorno è stata rilevata.

La segnalazione deve pervenire all'attenzione della Responsabile dei Servizi alla Persona del comune di Bernareggio dott.ssa Paola D'Argenio all'indirizzo [paola.dargenio@comune.bernareggio.mb.it.](mailto:paola.dargenio@comune.bernareggio.mb.it)

Le segnalazioni provenienti da genitori dovranno necessariamente passare dai rappresentanti dei genitori che avranno cura di trasmetterle al comune con le modalità sopra indicate.

Le riunioni della CM, saranno gestite in modalità remoto.